

Procedura postępowania podczas wejścia do szkoły osoby z zewnątrz

1. W szkole mogą przebywać tylko uczniowie, nauczyciele i pozostali pracownicy szkoły.
2. Osoba z zewnątrz (rodzic, opiekun, pozostałe osoby...) mogą przybywać do szkoły tylko po uprzednim umówieniu spotkania telefonicznie (nr tel. 56 463 15 76 lub 609 004 318) lub mailowo (grudz5lo@poczta.onet.pl).
3. Osoba z zewnątrz przychodzi na punktualnie wyznaczoną godzinę.
4. Osoba z zewnątrz będzie mogła przebywać w szkole, tylko pod warunkiem, że ma założoną maskę zakrywającą nos i usta.
5. Osoba z zewnątrz przy wejściu do szkoły (śluza) podaje imię i nazwisko oraz cel wizyty pracownikowi szkoły.
6. Pracownik szkoły zabezpieczony w środki ochrony osobistej maseczkę, rękawice jednorazowe i fartuch, kontaktuje się z sekretariatem/dyrektorem w celu weryfikacji zasadności wejścia tej osoby do szkoły.
7. Każda osoba z zewnątrz pozostawia swoje dane wraz z terminem odwiedzin szkoły i nr telefonu w razie konieczności poinformowania o zarażeniu w szkole.
8. Ze względu na bezpieczeństwo uczniów i pracowników szkoły osoba bez maseczki nie może wejść na teren szkoły!
9. Zanim osoba z zewnątrz wejdzie do szkoły – pracownik szkoły zgodnie z zaleceniami GIS, dotyczącymi tego, że **NA TEREN SZKOŁY MOŻE WEJŚĆ TYLKO OSOBA ZDROWA!** zmierzy wchodzącemu temperaturę ciała – termometrem bezdotykowym.
10. Każdy wchodzący z zewnątrz, zgodnie z instrukcją dezynfekuje ręce przygotowanym w służbie płynem do dezynfekcji, dopiero po dezynfekcji może wejść dalej.